

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

на общем собрании работников
ГБДОУ детский сад № 50
Приморского района
Санкт-Петербурга
(протокол № 1 от 31.08.2020)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 01.09.2020 № 71-д
Заведующий ГБДОУ детский сад № 50
Приморского района Санкт-Петербурга

С.В. Базикало



С учетом мнения Совета родителей
ГБДОУ детский сад № 50
Приморского района Санкт-Петербурга
(протокол № 1 от 01.09.2020)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 50 Приморского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2020

1. Общие положения

- 1.1. Данное положение разработано в соответствии с:
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
 - Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р "Об утверждении методических рекомендаций "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга".
- 1.2. Добровольным пожертвованием является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- 1.3. Пожертвование работ и услуг означает "пожертвование права требования" (п. 1 ст. 582 Гражданского кодекса РФ; далее – ГК РФ).

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

- 2.1. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц направляются только на цели, для которых они привлечены.
- 2.2. Пожертвования могут привлекаться исключительно на добровольной основе. Отказ от внесения добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями.
- 2.3. После принятия решения о пожертвовании гражданин или юридическое лицо оплачивает квитанцию с указанием собственноручно проставленной суммы пожертвования на лицевой счет учреждения.
- 2.5. Руководитель образовательного учреждения доводит до сведения всех родителей утвержденное Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 50 Приморского района Санкт-Петербурга
- 2.6. Добровольные пожертвования материальных ценностей (игрушек, мебели, хозяйственных и строительных материалов и др.) от физических или юридических лиц принимаются по заявлению или составляется договор пожертвования, на основании которого данные материальные ценности ставятся на учет в бухгалтерию.

3. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования.

- 3.1. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на лицевой счет учреждения через отделения банка.
- 3.2. Добровольные пожертвования в виде имущества принимаются к учету по заявлению, а затем составляется акт .
- 3.3. В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества, оно принимается к учету по стоимости, установленной в заявлении от физического и (или) юридического лица оказывающего добровольное пожертвование.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований.

- 4.1. Расходование привлеченных средств должно производиться строго в соответствии с назначенным взносом.
- 4.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, которую составляет руководитель ГБДОУ.
- 4.3. Не допускается направление добровольных пожертвований, поступивших на счет учреждения, на увеличение фонда оплаты труда работников, оказание материальной помощи.

5. Ответственность.

- 5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.
- 5.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований поступивших на счет учреждения несет руководитель образовательного учреждения.
- 5.3. Заведующий ГБДОУ отчитывается на родительских собраниях, а также в публичном отчете о поступивших денежных средствах на счет детского сада.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим ГБДОУ и действует до принятия нового Положения.
- 6.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом ГБДОУ и обязательно к исполнению всеми работниками ГБДОУ.
- 6.3. Настоящее Положение должно быть размещено на официальном сайте ГБДОУ.