

ПРИКАЗ

30.09.2024 г.

№159-д

Об организации платных
образовательных услуг
в 2024-2025 учебном году

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» №1441 от 15.09.2020г в соответствии с Уставом ГБДОУ, лицензией и «Положением об оказании платных образовательных услуг в ГБДОУ № 50», в целях удовлетворения образовательных потребностей в области платных образовательных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году в ГБДОУ платные образовательные услуги в соответствии с заключенными договорами с родителями и «Положением об оказании платных образовательных услуг в ГБДОУ № 50». Начало оказания услуг – 01.10.2024г. Окончание предоставления услуг – 31.05.2025 года.
2. Назначить ответственным лицом за организацию платных образовательных услуг (далее организатор платных образовательных услуг) в ГБДОУ № 50 специалиста по кадрам Блинову О.Ю.
3. Назначить старшего воспитателя Булатову Н.С. по адресу: Санкт-Петербург, пр. Королева, д.44, корп.4, литера А, ст. воспитателя Иванову М.В. по адресу :Санкт-Петербург, Комендантский пр-т.31 корп.4, литера А, ст. воспитателя Кондратьеву Д.А. по адресу: Санкт-Петербург, пр-т Испытателей 24 корп.2, строение 1, ответственным за осуществление методического контроля за качеством предоставляемых ПОУ, составление документации по педагогическому процессу, подготовить графики контроля за проведением ПОУ.
4. Назначить ответственным лицом за заключение договоров, оформление квитанций следующих сотрудников: Блинову О.Ю., Петрову Н.В., Хамама И.Н., Калязину А.А..
5. Назначить ответственными сотрудниками за контроль над оплатой по квитанциям, расчетом общего дохода ПОУ следующих сотрудников: Блинову О.Ю..
6. Организатору ПОУ Блиновой О.Ю. в срок до 30.09.2024 подготовить для утверждения перечень образовательных услуг согласно лицензии на образовательную деятельность, прейскурант размеров оплаты родителей за ПОУ, списков детей на каждую образовательную услугу, график предоставления ПОУ, договоры с родителями на оказание ПОУ, Положение об оказании платных образовательных услуг в ГБДОУ № 50, составить смету по ПОУ в плановом отделе ГКУ ЦБ составить тарификацию на педагогов ПОУ, должностные обязанности педагогов ПОУ, трудовые договоры с педагогами ПОУ.
7. Блиновой О.Ю., Ивановой М.В., Булатовой Н.С., Кондратьевой Д.А. подготовить информационный стенд для родителей ГБДОУ до 30.09.2024 г. по ПОУ.
8. В срок до 01.10.2024 г. оформить документально отношения с работниками по ПОУ, в соответствии со сроками предоставления платных образовательных услуг, сформировать личные дела.
9. Блиновой О.Ю. вести учет рабочего времени педагогов по ПОУ. Подавать сведения в расчетный отдел ГКУ ЦБ. Вести контроль за своевременным поступлением родительской платы.
10. Определить первые 15 дней месяца днями приема родительской платы в отделениях Сбербанка, производить ее по квитанциям ГКУ ЦБ, через банк на лицевой счет учреждения.
11. Разрешить работу ПОУ с 01.10.2024 г. по следующим услугам на основании решения протокола педагогического совета № 1 от 27.08.2024г.

- Рисование
- Волшебная страна
- Са-Фи-Дансе
- Веселый дельфин
- Ритмика
- Ментальная арифметика
- Здравствуй, Сказка!
- Цветной мир
- Танцы, игры, шутки
- Весёлые роботы
- Лучики знаний
- Я познаю мир
- Настольные спортивные игры
- Развивающие игры по пособию «Игровой комплект Пертра»
- Азбука общения
- Фитбол
- Танцевально-игровая гимнастика
- Кристаллик
- Город Лего
- Ладушки
- Умелые ручки
- Музыкальный театр
- Волшебный мешочек
- Живая музыка
- АБВГ Дейка
- Игралочка
- Мама и малыш
- Маленький ученый
- Остров знаний
- Ступеньки
- Речевая гимнастика
- Страна знаний
- Солнышко
- Дружные ладошки

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ № 50

С.В.Базикало