

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50  
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

31.08.2023г.

№ 128-д

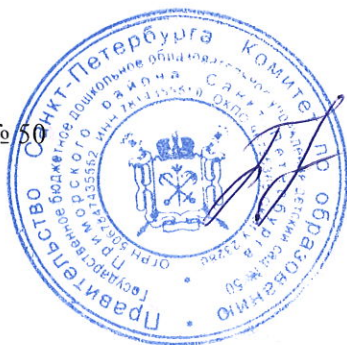
Об организации питания и  
организации контроля в сфере питания  
в новом 2023/2024 учебном году

Для организации питания и осуществления качественного и систематического контроля в сфере  
питания в ГБДОУ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. При организации питания воспитанников в новом 2023/2024 учебном году администрации ГБДОУ и работникам пищеблока руководствоваться действующим локальным нормативным актом «Об организации питания воспитанников в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга», положениями СанПиН, прочими действующими законами РФ и Постановлениями Правительства РФ и Санкт-Петербурга.
2. При организации качественного и систематического контроля в сфере питания руководствоваться действующими локальными нормативными актами «Об административном контроле организации и качества питания в ГБДОУ детском саду № 50 Приморского района Санкт-Петербурга», «О бракеражной комиссии в ГБДОУ детского сада № 50 Приморского района Санкт-Петербурга», «О Совете по питанию в ГБДОУ детского сада № 50 Приморского района Санкт-Петербурга».
3. Утвердить состав Совета по питанию ГБДОУ № 50, назначенный на Общем собрании работников 30.08.2023г. Протокол № 1. (состав в Приложении № 1).
4. Утвердить План работы Совета по питанию на 2023/2024 учебный год. (Приложение № 2).
5. Утвердить состав бракеражной комиссии, назначенный на Общем собрании работников 30.08.2023г. - Протокол № 1. (состав в Приложении № 3).
6. Утвердить План работы бракеражной комиссии (Приложение № 4).
7. Организовать работу по заключению договоров на поставку продуктов питания для нужд образовательного учреждения. Ответственным назначить контрактного управляющего Рекец О.С.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ № 50



С.В. Базикало

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50  
Приморского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
Протокол №1  
от 30.08.2023



**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБДОУ №50  
С.В. Базикало

**СОВЕТ ПО ПИТАНИЮ  
на новый 2023/2024 учебный год**

№ п.п.	Состав комиссии	Должность в учреждении	ФИО
1.	Председатель Комиссии по питанию	Заведующий ГБДОУ № 50	Базикало С.В.
2.	Члены комиссии:	Медсестра	Круцкая Ю.В.
3.		Шеф-повар	Козловская Т.В.
4.		Завхоз	Думыкина Т.И.
5.		Воспитатель	Предвичная Е.В.
6.		Кладовщик	Гончарова Ж.А.
7.		Медсестра	Коготкова В.И.
8.		Зам.зав. по АХР	Бодрова С.М.
9.		Шеф-повар	Спиридонова О.В.
10.		Кладовщик	Вачедина С.С.
11.		Воспитатель	Калязина А.А.
12.		Медсестра	Скакун Т.В.
13.		Завхоз	Ротарь М.М.
14.		Шеф-повар	Солдатова В.В.
15.		Кладовщик	Маргальникова В.О.
16.		Воспитатель	Шамина Н.А.

\*) при составлении актов и претензионных писем в адрес Поставщика продуктов (по заявлению членов бракеражной комиссии) достаточно присутствия и подписей не менее 3 -х членов Совета по питанию.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50  
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
Протокол №1  
от 30.08.2023



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ГБДОУ № 50  
С.В. Базикало

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**  
**на новый 2023/2024 учебный год**

СЕНТЯБРЬ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка технологической и санитарно-гигиенической готовности пищеблока к новому учебному году.</li> <li>- организация питания воспитанников в новом учебном 2023/2024 году. Проверка наличия документов на поставку продуктов питания по графику согласно потребностям 10-дневного меню. Проверка наличия технологических карт на приготовление блюд.</li> <li>- утверждение графика общественного контроля за закладкой продуктов в котел.</li> </ul>
ОКТАБРЬ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление контроля за закладкой продуктов в котел (по графику);</li> <li>- при взаимодействии с бракеражной комиссией содействовать повышению качества приготовляемой пищи;</li> <li>- контроль за порционностью и графиком выдачи пищи на группы;</li> <li>- контроль за выполнением санитарных требований при транспортировке готовой пищи в группы</li> </ul>
НОЯБРЬ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление контроля за закладкой продуктов в котел (по графику);</li> <li>- при взаимодействии с бракеражной комиссией содействовать повышению качества приготовляемой пищи;</li> <li>- контроль за порционностью и графиком выдачи пищи на группы;</li> <li>- контроль за выполнением санитарных требований при транспортировке готовой пищи в группы</li> <li>- подготовка списков потребности на поставку продуктов в 2024 году для участия в аукционе на определение поставщика (при необходимости)</li> </ul>
ДЕКАБРЬ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление контроля за закладкой продуктов в котел (по графику);</li> <li>- при взаимодействии с бракеражной комиссией содействовать повышению качества приготовляемой пищи;</li> <li>- контроль за порционностью и графиком выдачи пищи на группы;</li> <li>- контроль за выполнением санитарных требований при транспортировке готовой пищи в группы</li> <li>- проверка санитарно-технического состояния помещений пищеблока</li> </ul>
ЯНВАРЬ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление контроля за закладкой продуктов в котел</li> </ul>

	<p>(по графику);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль за отбором проб</li> <li>- при взаимодействии с бракеражной комиссией содействовать повышению качества приготовляемой пищи;</li> <li>- контроль за порционностью и графиком выдачи пищи на группы;</li> <li>- контроль за выполнением санитарных требований при транспортировке готовой пищи в группы</li> </ul>
ФЕВРАЛЬ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление контроля за закладкой продуктов в котел (по графику);</li> <li>- при взаимодействии с бракеражной комиссией содействовать повышению качества приготовляемой пищи;</li> <li>- контроль за порционностью и графиком выдачи пищи на группы;</li> <li>- контроль за выполнением санитарных требований при транспортировке готовой пищи в группы</li> </ul>
МАРТ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление контроля за закладкой продуктов в котел (по графику);</li> <li>- при взаимодействии с бракеражной комиссией содействовать повышению качества приготовляемой пищи;</li> <li>- контроль за порционностью и графиком выдачи пищи на группы;</li> <li>- контроль за выполнением санитарных требований при транспортировке готовой пищи в группы</li> </ul>
АПРЕЛЬ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление контроля за закладкой продуктов в котел (по графику);</li> <li>- при взаимодействии с бракеражной комиссией содействовать повышению качества приготовляемой пищи;</li> <li>- контроль за порционностью и графиком выдачи пищи на группы;</li> <li>- контроль за выполнением санитарных требований при транспортировке готовой пищи в группы</li> </ul>
МАЙ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление контроля за закладкой продуктов в котел (по графику);</li> <li>- при взаимодействии с бракеражной комиссией содействовать повышению качества приготовляемой пищи;</li> <li>- контроль за порционностью и графиком выдачи пищи на группы;</li> <li>- контроль за выполнением санитарных требований при транспортировке готовой пищи в группы</li> </ul>
ИЮНЬ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление контроля за закладкой продуктов в котел (по графику);</li> <li>- при взаимодействии с бракеражной комиссией содействовать повышению качества приготовляемой пищи;</li> <li>- контроль за порционностью и графиком выдачи пищи на группы;</li> <li>- контроль за выполнением санитарных требований при транспортировке готовой пищи в группы</li> </ul>
ИЮЛЬ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление контроля за закладкой продуктов в котел (по графику);</li> <li>- при взаимодействии с бракеражной комиссией содействовать повышению качества приготовляемой</li> </ul>

	пищи; - контроль за порционностью и графиком выдачи пищи на группы; - контроль за выполнением санитарных требований
АВГУСТ	- осуществление контроля за закладкой продуктов в котел (по графику); - при взаимодействии с бракеражной комиссией содействовать повышению качества приготовляемой пищи; - контроль за порционностью и графиком выдачи пищи на группы; - контроль за выполнением санитарных требований при транспортировке готовой пищи в группы

\*) Совет по питанию проводит заседания 1 раз в квартал

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50  
Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
Протокол №1  
от 30.08.2023



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ГБДОУ №50  
С.В. Базикало

**БРАКЕРАЖНАЯ КОМИССИЯ  
на новый 2023/2024 учебный год**

№ п.п.	Состав комиссии	Должность в учреждении	ФИО
1	Председатель Комиссии По питанию	Заведующий ГБДОУ № 50	Базикало С.В.
2	Члены комиссии:	Медсестра	Круцкая Ю.В.
3		Воспитатель	Предвичная Е.В.
4		Завхоз	Думькина Т.И.
5		Старший воспитатель	Булатова Н.С.
6		Кладовщик	Гончарова Ж.А.
7		Шеф-повар	Козловская Т.В.
8		Медсестра	Скакун Т.В.
9		Воспитатель	Шамина Н.А.
10		Завхоз	Ротарь М.М.
11		Кладовщик	Маргальникова В.О.
12		Шеф-повар	Солдатова В.В.
13		Старший воспитатель	Кондратьева Д.А.
14		Медсестра	Коготкова В.И.
15		Воспитатель	Калязина А.А.
16		Зам.зав.по АХР	Бодрова С.М.
17		Старший воспитатель	Иванова М.В.
18		Кладовщик	Вачедина С.С.
19		Шеф-повар	Спиридонова О.В.

\*) при составлении актов и проведения рейдов достаточно присутствия и подписей не менее 3 -х членов комиссии.

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50  
Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
Протокол №1  
от 30.08.2023



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
С.В. Базикало

**ПЛАН РАБОТЫ бракеражной комиссии  
На новый 2023/2024 учебный год**

№ п.п.	Мероприятия	Сроки выполнения	Исполнитель
1	Проведение совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
2	Проверка санитарного состояния автотранспорта при доставке продуктов	Не реже 1 раза в месяц	Кладовщик
3	Проверка правильности составления меню в соответствии с нормами и калорийности блюд	Ежедневно	Мед.сестра
4	Контроль сроков реализации продукции	Не реже 1 раза в месяц	Кладовщик Завхоз
5	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1-2 раза в неделю	Члены комиссии
6	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока	Ежедневно	Мед.работник Председатель
7	Разъяснительные лекции для воспитателей и помощников воспитателей по вопросам детского питания	3 раза за учебный год	Председатель Медработник
8	Разъяснительные лекции для родителей по вопросам детского питания	2 раза в учебный год на родительском собрании	Председатель
9	Отчет бракеражной комиссии на Педагогическом совете о проделанной работе	май	Председатель

С приказом № 128-д от 31.08.2023 «Об организации питания и организации контроля в сфере питания в новом 2023/2024 учебном году»

ознакомлены сотрудники ( по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Испытателей д.24, корп.2):

Медсестра Скакун Т.В. Т.В. Скакун

Воспитатель Шамина Н.А. Н.А. Шамина

Завхоз Ротарь М.М. М.М. Ротарь

Старший воспитатель Кондратьева Д.А. Д.А. Кондратьева

Кладовщик Маргальникова В.О. В.О. Маргальникова

Шеф-повар Солдатова В.В. В.В. Солдатова